**Объявление о проведении конкурсного отбора среди организаций кинематографии**

Министерство культуры Новгородской области информирует о проведении конкурсного отбора в целях предоставления в 2022 году организациям кинематографии субсидий на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области.

**Сроки проведения отбора** – 14 календарных дней.

дата начала и окончания приема заявок организаций кинематографии:

**начало приема заявок** – 26 ноября 2021 года,

**окончание приема заявок** – 09 декабря 2021 года

**Уполномоченная организация на прием заявок:**

Заявки на участие в конкурсном отборе предоставляются в отдел кинокомиссии областного автономного учреждения культуры и искусства «Новгородское областное театрально-концертное агентство», 173007, Великий Новгород, ул. Большая Власьевская, д. 3, каб.12, с понедельника по пятницу: с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут с перерывом на обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, [kinokom-nov@inbox.ru](mailto:kinokom-nov@inbox.ru)

Результатом предоставления субсидии является возмещение организациям кинематографии части затрат по перечню направлений согласно приложению № 1 к Порядку предоставления в 2021-2024 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, утвержденному постановлением Правительства Новгородской области от 22.11.2021 №417 (далее Порядок).

**Требования к организациям кинематографии и перечень документов, представляемых организациями кинематографии для подтверждения их соответствия указанным требованиям.**

Организация кинематографии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должна соответствовать следующим требованиям:

организация кинематографии не имеет в качестве учредителей органы государственной власти Новгородской области и органы местного самоуправления Новгородской области;

организация кинематографии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация кинематографии не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

у организации кинематографии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

у организации кинематографии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация кинематографии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся организацией кинематографии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации кинематографии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации кинематографии, членах коллегиального исполнительного органа организации кинематографии, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа организации кинематографии, или главном бухгалтере организации кинематографии.

Соответствие указанным требованиям указывается в заявке согласно приложению № 2 к Порядку.

**Порядок подачи заявок организациями кинематографии и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых организациями кинематографии:**

Для получения субсидии организация кинематографии вправе подать только одну заявку.

Заявка подается в адрес уполномоченной организации в бумажном виде.

Заявка должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью организации кинематографии (при наличии), составлена по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением документов указанных ниже. Наличие в заявке и прилагаемых к ней документах исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

К заявке прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов организации кинематографии;

копия приказа о назначении руководителя организации кинематографии;

доверенность (копия доверенности) на осуществление действий от имени организации кинематографии, заверенная печатью организации кинематографии (при наличии) и подписанная руководителем организации кинематографии или уполномоченным руководителем организации кинематографии лицом;

копия удостоверения национального фильма;

краткое содержание (синопсис) национального фильма;

литературный сценарий национального фильма (в случае если литературный сценарий фильма составляет более 300 листов, то он представляется на электронном носителе с соответствующей отметкой в заявке);

расчет затрат, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области;

календарно-постановочный план национального фильма или его проект;

копии документов, подтверждающих производство национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (копии договоров, предварительных договоров с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями) (при наличии);

информационная медиа-справка, подтверждающая проведение съемок национального фильма (части национального фильма) на территории Великого Новгорода и Новгородской области, видеосюжеты и публикации, размещаемые в средствах массовой информации Российской Федерации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

соглашения о намерениях с кинотеатральными дистрибьюторами, телеканалами и организаторами фестивалей о показе и прокате фильма (при наличии);

письмо (согласие) организации кинематографии, определяющее право региональных учреждений культуры на специальный показ фильма (при наличии).

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, возлагается на организацию кинематографии.

Расходы, связанные с оформлением и направлением в уполномоченную организацию заявки и прилагаемых к ней документов, несет организация кинематографии.

Организация кинематографии вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии у организации кинематографии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в уполномоченную организацию;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в уполномоченную организацию.

**Порядок отзыва заявок организаций кинематографии, порядок возврата заявок организаций кинематографии, определяющий в том числе основания для возврата заявок организаций кинематографии, порядок внесения изменений в заявки организаций кинематографии.**

До окончания срока подачи заявок на участие в отборе организация кинематографии вправе на основании письменного заявления отозвать поданную ей заявку и документы, а также внести в них изменения. Возврат заявки и документов производится не позднее 2 рабочих дней после поступления в уполномоченную организацию заявления о возврате заявки и документов. Изменения, вносимые в заявку и документы представляются организацией кинематографии одновременно с письменным заявлением.

**Основаниями для отклонения заявки организации кинематографии являются:**

несоответствие организации кинематографии категории, установленной пунктом 6 Порядка;

несоответствие представленных организацией кинематографии заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пунктах 14, 15 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-девятым абзацами пункта 15 Порядка;

несоответствие организации кинематографии, требованиям, установленным пунктом 12 Порядка;

недостоверность представленной организацией кинематографии информации, в том числе о месте нахождения и адресе организации кинематографии;

подача организацией кинематографии заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

**Правила рассмотрения и оценки заявок организаций кинематографии в соответствии с пунктами 13, 16-21 Порядка.**

Прием, регистрацию и предварительное рассмотрение поданных для участия в отборе заявок, включающее проверку соответствия заявок и прилагаемых к ним документов, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений требованиям, осуществляет уполномоченная организация.

Уполномоченная организация в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, осуществляет предварительное рассмотрение заявок и по его итогам принимает решение о допуске организации кинематографии к участию в отборе или об отклонении заявки, которое оформляется приказом уполномоченной организации.

Основаниями для отклонения заявки организации кинематографии являются:

несоответствие организации кинематографии категории, установленной пунктом 6 Порядка;

несоответствие представленных организацией кинематографии заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пунктах 14, 15 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-девятым абзацами пункта 15 Порядка;

несоответствие организации кинематографии, требованиям, установленным пунктом 12 Порядка;

недостоверность представленной организацией кинематографии информации, в том числе о месте нахождения и адресе организации кинематографии;

подача организацией кинематографии заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о допуске организации кинематографии к участию в отборе или об отклонении заявки, уполномоченная организация уведомляет организации кинематографии о результатах предварительного рассмотрения заявок путем направления почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

По итогам предварительного рассмотрения заявок уполномоченная организация направляет заявки организаций кинематографии, в отношении которых принято решение о допуске к участию в отборе, в министерство культуры Новгородской области не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске организаций кинематографии к участию в отборе.

**Порядок предоставления организациям кинематографии разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Организация кинематографиис даты начала отбора (с 26 ноября 2021 года) и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок (09 декабря 2021 года) вправе направить в адрес уполномоченной организации заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора предоставляет организации кинематографииуказанные разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также иным способом, позволяющим подтвердить получение соответствующих разъяснений.

**Срок, в течение которого организация кинематографии должна подписать соглашение о предоставлении субсидии.**

В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство культуры Новгородской области не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет получателю субсидии для подписания проект соглашения в 2 экземплярах почтовым отправлением или вручает лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии. Подписанное соглашение получатель субсидии возвращает в министерство не позднее 2 рабочих дней со дня его получения.

**Условия признания организации кинематографии, прошедшей отбор, уклонившейся от заключения соглашения.**

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения не представил в министерство культуры Новгородской области подписанное соглашение, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа от подписания соглашения или со дня истечения срока, установленного в настоящем абзаце для подписания соглашения, отменяет принятое решение о предоставлении субсидии путем издания соответствующего приказа и направляет получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

**Дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии министерство принимает решение об определении победителей отбора, которое оформляется приказом министерства.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения:

уведомляет организацию кинематографии о принятом решении путем направления копии приказа об определении победителей отбора любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления;

обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место оценки заявок организаций кинематографии;

информация об организациях кинематографии, заявки которых были рассмотрены;

информация об организациях кинематографии, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок организаций кинематографии, присвоенные заявкам организаций кинематографии значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок организаций кинематографии, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование организаций кинематографии – получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.